

REFERAT AFD. 10

Dato: 26-10-2021

DELTAGERE

Anne Mette Elsborg
 Emil Blak Sørensen
 Liselotte Jensen
 Claus Jørgensen
 Rikke Poulsen

AFBUD

REFERENT

Anne Mette Elsborg

	Referat	Ansvar
1. Godkendelse af referat fra møde den XX		
2. Orientering til / fra inspektør/varmemester	Vi har inv. Mika ud til et møde den 30 november for at drøfte flere p.pladser og el stander	Mika
3. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen	Vi vil gerne at der endnu engang bliver kigget på rengøringen i vores opgange , da vi har flere beboer der klager over det ikke bliver gjort ordentligt. Vores opgangsdøre trænger også til pudsning	Mika

4. Orientering fra formanden a. Nyt fra hovedbestyrelsen/administrationen b. Nyt fra grundejerforening c. Nyt fra fællesråd d. Diverse		
5. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og det boligsociale arbejde		
6. Igangværende/kommende projekter og arrangementer	Vi er i gang med at kigge på om vi kan holde noget julehygge den 12 december.	
7. Indkomne breve og ansøgninger		
8. Bevillinger	Vi har i bestyrelsen blevet enig om at hver medlem af bestyrelsen får 500 kr i gavekort, de skal udbetales til Anne Mette så vil hun indkøbe disse.	Ann Stilling
9. Eventuelt		
10. Næste møde Afbud meddeles til formanden	30 november	

ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

Bemærk, at ansatte i Århus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen ”Ansvar”. Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatet sendes til: bolig@aarhusomegn.dk og til afdelingsbestyrelsens medlemmer.
Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside www.aarhusomegn.dk/dokumentarkiv
- under den pågældende afdeling.